

2024

# ENERO



Gobierno de  
**Transformación  
y Resultados**



L	M	M	J	V	S	D
<b>1</b>	<b>2</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos el acomodo de los lefort de requisiciones y oficios enviados y recibidos	<b>3</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos el acomodo de los lefort de requisiciones y oficios enviados y recibidos.	<b>4</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Acudimos a Puerto Vallarta a recoger material electrico para modiccaciones de la dirección.	<b>5</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Hicimos comprobacion de gastos de la compra de material electrico.	<b>6</b> Apoyamos al DIF en el evento de Dia de Reyes en la plaza municipal	<b>7</b>
<b>8</b> * Atención ciudadana y Telefónica. *Acompañamos a adultos mayores del programa "Reuniendo Familias" para obtener visas para visitar a sus familiares que no tienen documentación y tenían mas de 10 años sin ver a sus familiares.	<b>9</b> *Atención ciudadana y telefónica. Realizamos gestiones para los programas de esta dirección	<b>10</b> *Atención ciudadana y telefónica. Realizamos gestiones para los programas de esta dirección	<b>11</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Entrega de de despensas a los beneficiados del programa "Reuninedo Familias"	<b>12</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos acomodo de documentación comprobatoria de la entrega de apoyos de los programas abiertos en esta direccion	<b>13</b>	<b>14</b>
<b>15</b> * Atención ciudadana y telefónica.	<b>16</b> * Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos los listados de entrega de materiales de los programas de las direcciones de Im-mujer y Participación Ciudadana.	<b>17</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos las solicitudes necesarias para llevar a cabo el evento de entrega de materiales de los programas de Im-mujer y Partición Ciudadana.	<b>18</b> * Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos preparativos para en evento de entrega de los programas	<b>19</b> ENTREGA DE PROGRAMA PORTANDO MI BIENESTAR	<b>20</b>	<b>21</b>
<b>22</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos las solicitudes necesarias para llevar a cabo el evento de entrega de materiales de los programas de Im-mujer y Partición	<b>23</b> *Atención ciudadana y telefónica. Apoyamos a la dirección de Promoción Económica en la entrega del programa de "Materiales Subsidiados"	<b>24</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos las solicitudes necesarias para llevar a cabo el evento de entrega de materiales de los programas de Im-mujer y Partición	<b>25</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Recibimos la solicitud del informe del segundo semestre 2023 de avance de gestion, por parte de contraloria municipal.	<b>26</b> *Atención ciudadana y telefónica. *Realizamos el informe de avance de gestion solicitado por parte de contraloria municipal.	<b>27</b>	<b>28</b>
<b>29</b>	<b>30</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

\* Atención ciudadana y telefónica.  
\*Hicimos entrega del informe de avance de gestion del segundo período de esta dirección a contraloría municipal.

5

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\* Afinamos preparativos y logistica para la entrega de materiales de los diferentes programas de las direcciones de Im-mujer y Participación ciudadana

6

\*Llevamos a cabo la entrega de materiales de los varios programas de las direcciones de Im Mujer y Participacion Ciudadana "Viviendas en transformacion, Viviendas de Mujeres en transformacion, Trasladando esperanza, Una mano amiga, Salud en transformación y Ayuda social humanitaria, -Portando mi bienestar.

7

8

9

10

11